

## **TERMINI E CONDIZIONI DELLE VISITE GUIDATE DEI GRUPPI E DELLE SCUOLE**

1. La **SCHEDA DI CONFERMA** della prenotazione unitamente alla ricevuta di pagamento della quota attività o, in alternativa, alla richiesta di fattura elettronica per enti pubblici deve essere rinviata entro 30 giorni dalla data in cui è stata effettuata la prenotazione, pena la cancellazione della visita. In caso di richiesta di fattura elettronica per enti pubblici, la scheda di conferma della prenotazione deve essere sottoscritta dal Dirigente scolastico con firma elettronica certificata oppure firma autografa e timbro della scuola.
2. La disdetta della prenotazione è possibile ove se ne dia avviso scritto all'Ufficio Accoglienza e Prenotazioni almeno 30 giorni prima della data della visita. In caso di minor preavviso, quanto versato al Museo non sarà restituito. In caso di fatturazione elettronica per enti pubblici l'Istituzione scolastica sarà tenuta a pagare al Museo la quota relativa all'attività a titolo di penale.
3. In caso di impossibilità a raggiungere il Museo per cause di forza maggiore (scioperi, precipitazioni atmosferiche anomale, etc.) se comunicate entro le 24 ore precedenti la visita, il Museo procederà alla ricollocazione della prenotazione. Qualora la ricollocazione della prenotazione non fosse possibile, il Museo provvederà al rimborso dell'importo versato.
4. In caso di ritardo il giorno della visita sarà cura della scuola comunicare tempestivamente all' Ufficio Accoglienza e Prenotazioni l'orario di arrivo. I minuti di ritardo non potranno essere recuperati.
5. I costi delle attività riportati alla pagina [www.museoscienza.org/scuole/prenota.asp](http://www.museoscienza.org/scuole/prenota.asp) sono da intendere al netto delle spese e/o commissioni. Qualora ci si avvalga di un istituto di credito che per contratto addebita le spese e/o commissioni al beneficiario del pagamento, l'importo da versare dovrà essere incrementato di dette spese e/o commissioni.
6. La durata delle attività include i tempi di trasferimento e l'assegnazione dell'animatore scientifico da parte del personale di accoglienza.
7. Per motivi di sicurezza e per evitare disagi legati a interventi sull'edificio e sugli impianti, alcune aree del Museo potrebbero essere momentaneamente chiuse al pubblico. Si prega di prendere visione nei giorni precedenti la visita delle chiusure temporanee riportate al link: [www.museoscienza.org/visitare/chiusure.asp](http://www.museoscienza.org/visitare/chiusure.asp)
8. Con l'invio della scheda di conferma della prenotazione si intendono accettati tutti i termini di questo regolamento.

---

### **Informativa ex art. 13 Regolamento europeo 2016/679**

La Fondazione Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia "Leonardo da Vinci", con sede in Milano, via San Vittore, 21 (di seguito, la "Fondazione") tratterà i dati personali indicati nel presente modulo di autorizzazione (di seguito denominati, i "Dati") in qualità di titolare del trattamento. I Dati verranno trattati per la partecipazione all'attività. La base giuridica dei trattamenti svolti è da rinvenire nel consenso prestato. Il trattamento avviene con modalità automatizzate e non automatizzate, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge applicabile. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla suddetta attività. Le categorie di dati trattati sono i dati anagrafici e di contatto forniti con il presente modulo. Per le finalità suesposte, i dati potranno essere conosciuti e trattati da 1) società fornitrici di servizi; 2) dipendenti, consulenti e volontari della Fondazione, i quali opereranno come responsabili (sub-responsabili ove consentito dalla legge applicabile), ovvero incaricati del trattamento nominati dalla Fondazione. I Dati raccolti (immagini) potranno essere diffusi. I dati relativi all'Attività potranno essere trasferiti a terzi, unicamente per le finalità di cui al Progetto, in forma unicamente pseudonimizzata; verranno conservati fino alla fine del Progetto e per eventuali successive attività di studio e successivamente cancellati. In qualsiasi momento Lei può esercitare i diritti riconosciuti dalla normativa Privacy tra cui il diritto di: 1) ottenere informazioni circa i dati trattati, le finalità e le modalità del trattamento; 2) ottenere la rettifica e l'aggiornamento dei dati; 3) opporsi per fini legittimi al trattamento dei dati, nonché 4) accedere ai propri dati personali; ottenere la cancellazione o la rettifica degli stessi ovvero la limitazione del trattamento nonché opporsi al trattamento; ottenere la trasmissione dei dati a un altro Titolare; revocare il